

Nr sprawy: KC/ZO/2018/11/1

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej

Spółka z o.o. w Sosnowcu

41-219 Sosnowiec, ul. Lenartowicza 73

tel. +48 32 -263-50-16, e-mail: bzp@pkm.pl

adres strony internetowej: www.pkm.pl

NIP 644-25-21-816

REGON 273572779

Kapitał zakładowy spółki: 37 908 000,00 zł

Zaproszenie do składania ofert (ZDSO)

dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia poniżej 30 000 euro

Zamawiający informuję, że ze względu na wartość niniejszego zamówienia do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej ustawą) oraz „Zasad udzielania przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. w Sosnowcu zamówień w trybie innym, aniżeli określony w Prawie zamówień publicznych”.

Do przedmiotowego postępowania mają zastosowanie postanowienia niniejszego ZDSO oraz przepisy K. C.

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy 5 206 sztuk ręczników frotte (kod CPV: 39514100-9 - ręczniki) zwanych dalej „ręcznikami”.
2. Minimalne wymagania Zamawiającego, które muszą spełniać oferowane przez Wykonawcę ręczniki:
 - 1) rozmiar: 70cm x 140cm,
 - 2) tkanina: frotte dwustronna pętelkowa 100% bawełniana,
 - 3) kolorystyka: jednobarwne, różne kolory pastelowe, jasne,
 - 4) typ: łazienkowy,
 - 5) gramatura: minimum 500 g/m²,
 - 6) temperatura prania 60 °C – niedopuszczalne jest farbowanie i kurczenie się ręczników podczas procesu prania,
 - 7) skutecznie chłonna wodę.
3. Ręczniki winny posiadać trwale przyszytą metkę informującą o sposobie użytkowania i konserwacji zgodnie z normą PN-EN ISO 3758:2012 (System oznaczania sposobu konserwacji w postaci symboli graficznych czyli temperatura prania, prasowania, nazwa producenta oraz skład materiału) oraz uchwyt do zawieszania. Metka powinna zawierać warunki użytkowania (prania, suszenia, prasowania, itp.) skład tkaniny, gramaturę oraz oznaczenie kontroli jakości produktu — oznaczenia i informacje muszą być zawarte w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza , aby informacja o oznaczeniu kontroli jakości była zawarta na stosownym oświadczeniu wystawionym przez producenta ręczników lub jego upoważnionego przedstawiciela. Oświadczenie to wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z każdą dostawą ręczników.

4. Oferowane ręczniki muszą spełniać wymagania normy PN-EN 14697:2007 (wymagania i metody badań określono jako minimalne wymagania dotyczące właściwości i metod badań do oceny nowych gotowych ręczników z okrywą pętelkową i tkanin na ręczniki z okrywą pętelkową przeznaczonych do użytku domowego i usługowego. Zostały uwzględnione wyłącznie tkane wyroby z okrywą pętelkową, nie uwzględniono ręczników stosowanych w sektorze służby zdrowia ani ręczników do zasobników, na rolce).
5. Oferowane przez Wykonawcę ręczniki muszą posiadać oznakowanie CE.
6. Zamawiający informuje, że na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ust. 2 pkt 5 powyżej, złożone wraz z ofertą próbki mogą zostać poddane procesowi prania. Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na poddanie próbki procesowi prania.

Uwaga:

Zamawiający informuje, że Wykonawca, który zaoferuje ręczniki wyprodukowane zgodnie z Certyfikatem : - Oeko-Tex Standard 100 lub Tekstyliia Godne Zaufania (zwane w dalszej części ZDSO „Certyfikatem”) otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert przyznane zgodnie z opisem zastosowanym w rozdziale X ZDSO.

Certyfikat : - Oeko-Tex Standard 100 lub Tekstyliia Godne Zaufania (wyróżnienie produktów spełniające ściśle kryteria jakościowe i pozbawionych substancji szkodliwych standaryzacja kryteriów oceny i certyfikacji produktów włókienniczych niezależnie od miejsca produkcji, ograniczanie dostępności tekstyliów wyprodukowanych przy użyciu substancji szkodliwych dla zdrowia i niebezpiecznych przy długotrwałym kontakcie ze skórą, wzrost świadomości końcowych użytkowników produktów tekstylnych poprzez oznaczanie produktów spełniające kryteria spójnym znakiem potwierdzającym spełnienie wymagań standardu).

Rozdział II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy wynosi 37 miesięcy , licząc od dnia obowiązywania umowy.

Przedmiot niniejszego zamówienia będzie realizowany sześcioma dostawami, które odbywać się będą w miesiącach: lipiec i styczeń.

Pierwsza dostawa ręczników przewidywana jest na pierwszą połowę miesiąca lipca 2019 roku i obejmować będzie około 868 sztuk ręczników.

Rozdział III. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie e-mailem na adres: bzp@pkm.pl.

Rozdział IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (a jej treść musi odpowiadać treści ZDSO), pismem maszynowym lub nieścieralnym atramentem (na maszynie do pisania, ręcznie lub w formie wydruku komputerowego) oraz własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienioną/e w dokumencie, o którym mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 3 ZDSO, w miejscach do tego wyznaczonych. W przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez reprezentację nie wynikającą z wyżej wymienionych dokumentów, należy do tej oferty dołączyć pełnomocnictwo wskazujące osoby upoważnione do podpisania oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Każdy Wykonawca składa jedną ofertę.
3. Zamawiający zaleca, aby oferta została złożona w opakowaniu zawierającym wszystkie dokumenty ofertowe. Opakowanie to powinno być trwale zamknięte w sposób uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie. Opakowanie to powinno posiadać następujące oznakowanie:
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
 - 2) napis :
„Oferta na dostawy ręczników”,
 - 3) pełną nazwę i adres Wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca Wykonawcom wykorzystanie - do składanej oferty - załączonych do ZDSO formularzy i druków.
5. Wszelkie poprawki, zmiany w tekście oferty, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

Rozdział V. WARUNKI ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY WINNI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy potwierdzili, że oferowane ręczniki odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w rozdziale I ZDSO.
2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył:
 - 1) próbkę - wzorcowy egzemplarz oferowanego ręcznika,
 - 2) oryginał lub kopię dokumentu deklaracji zgodności WE. Deklaracja zgodności WE producenta ręczników potwierdza, że oferowane przez Wykonawcę ręczniki są zgodne ze wszystkimi dyrektywami, którym wyrób ten podlega; deklaracja zgodności WE powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje, które pozwolą zidentyfikować odpowiednią dyrektywę, zgodnie z którą deklarację zgodności wydano, a także producenta, jego upoważnionego przedstawiciela (jeśli został ustanowiony), jednostkę notyfikowaną (jeśli uczestniczyła w procesie oceny zgodności) wyrób i – w przypadku zastosowania – odniesienie do norm zharmonizowanych lub innych dokumentów normatywnych.

Przez deklarację zgodności należy rozumieć – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami.

UWAGA:

Wzorcowe egzemplarze ręczników (próbki) zostaną zwrócone Wykonawcom na ich pisemny wniosek z chwilą wyboru przez Zamawiającego oferty najkorzystniejszej.

Wzorcowy egzemplarz (próbka) dostarczony przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma do końca trwania umowy, po czym niezwłocznie zostanie on zwrócony Wykonawcy- egzemplarz ten służyć będzie do oceny zgodności dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

Wzorcowe egzemplarze ręczników (próbki) muszą posiadać etykiety umożliwiające identyfikację Wykonawcy oraz potwierdzać inne niezbędne informacje regulowane niniejszym ZDSO.

3. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty:

- 1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, potwierdzający brak zaistnienia poniższych okoliczności:
w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344.),

4. W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę ręczniki wyprodukowano zgodnie z regulacjami Certyfikatu Oeko-Tex Standard 100 lub Tekstyliia Godne Zaufania Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą przedmiotowy certyfikat.

Dokument ten nie podlega uzupełnieniu. Oznacza to, że wykonawca, który zaoferuje ręczniki z certyfikatem, a przedłożonego certyfikatu nie dołączy do oferty otrzyma 0 punktów w kryterium jakości wykonania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedmiotowego certyfikatu u jego wystawcy.

5. Dokumenty wymienione w tym rozdziale należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem należy dokonać na każdej wydrukowanej stronie, potwierdzenia dokonują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z Rozdziałem IV ust. 1 ZDSO.

Rozdział VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 1200 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100),
2. Wadium można wnieść w pieniądzu.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to że w tym terminie na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze, tzn. musi być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę wadium, w tym przypadku do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 46 1050 1142 1000 0022 6439 4442 - z dopiskiem „wadium ręczniki”.

Rozdział VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego na adres: **41-219 Sosnowiec, ul. Lenartowicza 73, pokój nr 200**.
2. Termin składania ofert upływa w **dniu 27 marca 2019r. o godzinie 10⁰⁰**.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ust. 2 zostaną zwrócone Wykonawcy, po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny, a składającą ją Wykonawca otrzyma potwierdzenie jej złożenia.

Rozdział VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sosnowcu, ul. Lenartowicza 73, w pokoju nr 118, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 10¹⁵.

Rozdział IX. WYJAŚNIENIA

Prośby o ewentualne wyjaśnienia lub dodatkowe informacje o wyjaśnienie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres e-mail: bzp@pkm.pl.

Rozdział X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

	OPIS KRYTERIÓW	ZNACZENIE KRYTERIÓW
1	Cena oferty	70 %
2	Estetyka wykonania	15 %
3	Jakość wykonania	15%

Ilość punktów, jaką po uwzględnieniu znaczenia kryteriów oceny ofert, może uzyskać oferta, to **100 punktów**, czyli 1 punktowi odpowiada

1 procent, i tak:

- za cenę oferty - maksymalnie 70 punktów,
- za estetykę wykonania - maksymalnie 15 punktów,
- za jakość wykonania - maksymalnie 15 punktów.

Wszelkie wyliczenia punktów będzie się prowadzić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych.

1) cena oferty (opis sposobu jej obliczenia):

do obliczenia ceny oferty należy cenę jednostkową (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług - Dz. U. 2019 poz. 178.), przy uwzględnieniu (w tej cenie) dodatkowo: kosztów transportu przedmiotu zamówienia, podatków, ceł, akcyz, naliczonych według aktualnie obowiązujących przepisów, jednego ręcznika pomnożyć przez liczbę 5 206, z tak obliczonej kwoty należy wyliczyć podatek VAT zawarty w cenie oferty w wysokości 23 %,

2) sposób wyliczania punktów (maksimum 70 punktów) za cenę oferty; punkty te będą wyliczane według następującego wzoru¹:

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną oferty [zł]}}{\text{Badana cena oferty [zł]}} \times 70 \text{ punktów}$$

2) estetyka wykonania:

Estetyka wykonania oceniana będzie indywidualnie przez każdego członka komisji. Ocenie poddany zostanie wzorcowy egzemplarz ręcznika złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą.

¹ do wzoru podstawiane będą odpowiednio ceny ofert (wyłącznie z ofert nieodrzuconych) określone w ust. 1, druku oferty, stanowiącego załącznik nr 1,

Przy ocenie estetyki wykonania pod uwagę będzie brane:

- a) estetyka i jakość tkaniny,
- b) estetyka wykończenia oraz całościowa estetyka ręcznika;

Każdy z członków komisji przyzna danemu wzorcowi punkty, w następujący sposób:

- 1) za ocenę bardzo dobrą zostanie przyznane – 15 pkt.,
- 2) za oceną dobrą zostanie przyznane – 10 pkt.,
- 3) za ocenę dostateczną zostanie przyznane – 5 pkt.,
- 4) za ocenę słabą zostanie przyznane – 0 pkt.,

Następnie suma punktów dla danej próbki ręcznika przyznana przez wszystkich członków komisji zostanie podstawiona do poniższego wzoru:

$\text{Ilość punktów za estetykę wykonania} = \frac{\text{wartość badana}}{\text{wartość maksymalna}} \times 15 \text{ punktów}$
--

3) Jakość wykonania:

Jakość wykonania zostanie oceniona na podstawie złożonego wraz z ofertą dokumentu opisanego w rozdziale V ust. 4, ZDSO.

Wykonawca, który załączy do oferty przedmiotowy dokument otrzyma 15 punktów, natomiast wykonawca, który nie złoży do oferty przedmiotowego dokumentu otrzyma 0 punktów.

Rozdział XI. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ ORAZ WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Rozdział XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o., ul. Lenartowicza 73, 41-219 Sosnowiec,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.: rodo@pkm.pl,

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na: „Sukcesywną dostawę ręczników”, nr sprawy: KC/ZO/2018/11/1,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przedmiotowego postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 1330.), podmioty współpracujące na podstawie zawartych przez PKM Sp. z o. o. umów, zgodnie z obowiązującym przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym usługi ochrony mienia, usługi sprzątania, usługi audytowe,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia przedmiotowego postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia oraz zmianą postanowień umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Rozdział XIII. Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia

Zał. nr 1 – formularz ofertowy,
Zał. nr 2 – wzór umowy.

W sprawach nie unormowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert , wraz z wszystkimi załącznikami, zatwierdza :

1. Marek Pikuła – Prezes Zarządu
2. Dorota Nowak – Członek Zarządu

Sosnowiec , dnia2019 roku