

Nr sprawy: KC/ZO/2018/11/1	Załącznik Nr 2 do ZDSO	(pieczęć Wykonawcy)
-------------------------------	-----------------------------------	---------------------

Wzór UMOWY Nr

zawarta w dniu, z mocą obowiązywania od dnia
roku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. w Sosnowcu

- z siedzibą w Sosnowcu 41 – 219, ul. Lenartowicza 73
- wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
o numerze: 0000058568
- NIP: 644-25-21-816
- REGON: 273572779
- kapitał zakładowy: 37 908 000,00 zł
reprezentowaną przez:
 - 1) Marka PIKUŁĘ – Prezesa Zarządu,
 - 2) Dorotę NOWAK – Członka Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Firmą

- z siedzibą w
- zarejestrowaną w
- NIP:
- REGON:
- reprezentowaną przez:
 - 1)
 - 2)

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca, w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się dostarczać: 5 206 sztuk ręczników.
2. Dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ręczniki muszą odpowiadać wzorcowemu egzemplarzowi ręcznika złożonego przez Wykonawcę wraz z jego ofertą , oraz muszą spełniać wszystkie wymagania, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Minimalne wymagania, które muszą spełniać dostarczone przez Wykonawcę ręczniki:
 - 1) rozmiar: 70cm x 140cm,
 - 2) tkanina: frotte dwustronna pętelkowa 100% bawełniana,
 - 3) kolorystyka: jednobarwne, różne kolory pastelowe, jasne,

- 4) typ: łazienkowy,
 - 5) gramatura: minimum 500 g/m²,
 - 6) temperatura prania 60 °C – niedopuszczalne jest farbowanie i kurczenie się ręczników podczas procesu prania,
 - 7) skutecznie chłonnać wodę.
4. Każdy dostarczony przez Wykonawcę ręcznik musi posiadać metkę informującą o warunkach użytkowania (prania, suszenia, prasowania, itp.) składzie tkaniny, gramaturze oraz oznaczenie kontroli jakości produktu — oznaczenia i informacje na metce muszą być zawarte w języku polskim.
- Zamawiający dopuszcza, aby informacja o oznaczeniu kontroli jakości były zawarta na stosownym oświadczeniu wystawionym przez producenta ręczników lub jego upoważnionego przedstawiciela. Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z każdą dostawą ręczników.
5. Dostarczone przez Wykonawcę ręczniki muszą posiadać oznakowanie CE.
 6. Dostarczone przez Wykonawcę ręczniki będą wykonane zgodnie z wymaganiami certyfikatu : - Oeko-Tex Standard 100 lub Tekstyliia Godne Zaufania.¹

§ 2

Warunki i tryb składania zamówień

1. Wykonawca, będzie zabezpieczał potrzeby Zamawiającego w zakresie dostaw ręczników, sukcesywnie, na podstawie zamówień (wzór zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy) składanych u Wykonawcy na e-mail:w terminie do 14 dni roboczych, licząc od daty złożenia zamówienia.
2. Ręczniki Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko osobiście lub za pomocą firmy kurierskiej, w fabrycznych opakowaniach loco magazynu Zamawiającego, zlokalizowane w oddziałach:
 - 1) Sosnowiec ul. Lenartowicza 73,
 - 2) Dąbrowa Górnicza Al. Piłsudskiego 60.
3. Dostarczenie przez Wykonawcę ręczników w ilości niezgodnej z zamówieniem skutkować będzie sporządzeniem protokołu reklamacyjnego posprzedażowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokół reklamacyjny posprzedażowy zostanie przesłany do Wykonawcy w terminie pięciu dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia ręczników. Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia zgłoszenia reklamacji w terminie 48 godzin, licząc od ich otrzymania na e-mail:
4. Dostarczenie przez Wykonawcę ręczników niezgodnych z opisem zawartym w § 1 ust. 3, i (lub) nieposiadających informacji, o których mowa w § 1 ust. 4 i 5 niniejszej umowy, skutkować będzie:
 - 1) sporządzeniem protokołu reklamacyjnego posprzedażowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - 2) odmową przyjęcia ręczników przez Zamawiającego.Protokół reklamacyjny posprzedażowy zostanie przesłany do Wykonawcy w terminie pięciu dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia ręczników. Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia zgłoszenia reklamacji w terminie 48 godzin, licząc od ich otrzymania na e-mail:
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków ilościowych, o których mowa w ust 3 oraz braków jakościowych, o których mowa w ust 4, w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego protokołu reklamacyjnego

¹ Zapis zostanie dostosowany do oferty Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje ręcznik bez certyfikatu, zapis z umowy zostanie usunięty.

posprzedazowego (załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Nieuzupełnienie braków w powyższym terminie skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 5 ust.1 pkt 3 umowy.

6. Do składowania zamówień, o których mowa w ust. 1 Zamawiający upoważnia odpowiednio:
 - 1) Kierowników Działów Technicznych²,
 - 2) Specjalistów do Spraw Gospodarki Materiałowej².
7. Zamawiający akceptuje dostawy ręczników, wyłącznie bez wad.
8. Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować sześcioma dostawami. Pierwsza dostawa ręczników przewidywana jest na pierwszą połowę lipca 2019 r. Kolejne dostawy odbywać się będą cyklicznie w miesiącach styczeń i lipiec.

§ 3

Wartość umowy

1. Cena jednostkowa ręcznika jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą do przetargu i wynosi : zł (słownie:), w tym podatek VAT: zł (słownie:).
2. Całkowita cena transakcji (cena umowy) wynosi:zł (słownie:); w tym podatek VAT:zł (słownie:.....).
3. Rozliczenie za wykonane dostawy odbywać się będzie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
4. Fakturowanie dostaw odbywać się będzie według cen określonych w ust. 1 .
5. Zapłaty za wykonane dostawy Zamawiający będzie dokonywał przelewem w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę co najmniej na 20 dni przed terminem płatności pod rygorem utraty prawa naliczenia odsetek za opóźnienia w zapłacie za okres od trzydziestego pierwszego dnia od wystawienia faktury do dwudziestego dnia po otrzymaniu jej przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie dostarczone ręczniki.
7. Cena, o której mowa w ust. 1, na wniosek Wykonawcy może być waloryzowana w miarę możliwości Zamawiającego, jednak nie częściej niż co 12 miesięcy w wysokości nie wyższej niż wskaźnik cen towarów nieżywnościowych trwałego użytku, ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS za kwartał poprzedzający waloryzację. W takim przypadku Wykonawca każdorazowo musi udokumentować przyczynę zmiany ceny oraz wskazać obiektywne czynniki uzasadniające wniosek oraz poziom zmiany tej ceny.

§ 4

Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, upoważnionym do otrzymania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 644-25-21-816.

§ 5

Kary umowne

² Dotyczy kierowników i specjalistów zatrudnionych w oddziałach, o których mowa w §2 ust 2 pkt od 1 do 2.

1. Strony ustalają następujące kary umowne i prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) za nieterminową dostawę ręczników, w terminie określonym w §2 ust.1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości ceny niezrealizowanej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku, gdy opóźnienie, o którym mowa w pkt 1, przekroczy 7 dni:
 - a) wysokość kar umownych, obliczonych zgodnie z pkt 1, ulega podwojeniu,
 - b) Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym,
 - 3) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych w danej dostawie, w opóźnieniu w dostawie ręczników wolnych od wad (wady jakościowe) w miejsce wadliwych ręczników, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% nieuzupełnionych ręczników, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 5 umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% ceny transakcji, o której mowa w § 3 ust.2,
 - 5) dwukrotne dostarczenie ręczników w ilości niezgodnej z zamówieniem i (lub) ręczników niezgodnych z opisem zawartym w § 1 ust. 3, i (lub) nieodpowiadających wzorcowemu egzemplarzowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości trzykrotnej ceny ręcznika, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak w dostarczonych ręcznikach informacji , o których mowa w § 1 ust. 4 i 5 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitej ceny transakcji (o której mowa w § 3 ust. 2 umowy) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Za nieterminowe uregulowanie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe według obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Należności za kary umowne będą rozliczane poprzez kompensatę w terminach płatności faktur za wykonane dostawy.

§ 6

Dopuszczalny zakres zmian umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian umowy w zakresie cen określonych w § 3 ust. 1, w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT; w takim przypadku zwiększeniu lub zmniejszeniu (odpowiednio do zmiany stawek VAT) ulegnie:

- 1) kwota podatku VAT zawarta w cenie jednostkowej,
- 2) cena jednostkowa (cena ta zostanie zmieniona odpowiednio o kwotę, o jaką zmianie uległ podatek VAT).

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres 37 miesięcy , licząc od dnia obowiązywania umowy.
2. W przypadku nie wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 2, lub ilości określonej w § 1 ust.1, w terminie o którym mowa w ust. 1, umowa może zostać przedłużona o kolejne sześć miesięcy.

§8

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów oraz podmiotów współpracujących z PKM Sp. z o.o. w Sosnowcu”, zamieszczonymi na stronie internetowej www.pkm.pl, w zakładce „informacje o przetargach”.
2. W terminie do jednego miesiąca licząc od dnia podpisania umowy, wykonawca zobowiązany jest wypełnić i dostarczyć Zamawiającemu zatwierdzone „kwestionariusz dostawcy”. Przedmiotowy kwestionariusz dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego www.pkm.pl w zakładce *informacje o przetargach*.

§ 9

Ustalenia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że w Spółce wdrożony został Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normą PN – EN ISO 9001:2009, ISO 14001:2004, PN-N 18001: 2004.
Z uwagi na powyższe Wykonawca zobowiązany jest podczas całego okresu trwania umowy, realizować przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami określonymi w „Zasadach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska obowiązujących na terenie PKM Sosnowiec Sp. z o. o.”, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że funkcję koordynatora do zagadnień określonych w ust. 1 pełni Pełnomocnik Zarządu ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
3. Zamawiający ustanawia:
 - a) Właściciela procesu dostaw:
-,
 - b) Koordynatorów dostaw:
-,
-, itd.
4. Wykonawca wyznacza osobę nadzorującą realizację przedmiotowej umowy w osobie:
....., tel., mail.....
5. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, obciążać jej ani w inny sposób rozporządzać na rzecz osób trzecich bez uzyskania na te czynności pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w razie naruszenia w rażący sposób warunków umowy przez Wykonawcę oraz w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku wykonawcy lub zrzeczenia się majątku wykonawcy na rzecz wierzycieli.
8. W sprawach nieuregulowanych w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. W przypadkach zaistnienia sporu, właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zasady dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska obowiązujące na terenie PKM Sosnowiec Sp. z o. o, wraz z polityką zintegrowanego systemu zarządzania,

Załącznik nr 2 - oferta złożona przez Wykonawcę (dokument dołączony na etapie podpisania umowy),

Załącznik nr 3 – wzór protokołu reklamacyjnego posprzedażowego,

Załącznik nr 4 – wzór zamówienia.